

NORMATIVA ESPECIAL COVID BIBLIOTECA-CRAI UCH

Debido a la situación especial de la COVID, y siguiendo los protocolos e indicaciones sanitarias y de la Universidad, hemos adaptado las instalaciones de la Biblioteca-CRAI a dichos protocolos.

Es fundamental respetar la normativa y las indicaciones en relación con el acceso a los libros y a los puestos de lectura:

- Es obligatorio acceder a la Biblioteca con el carnet físico de estudiantes de la UCH, no siendo válido el carnet en el móvil.
- Debes reservar un puesto de estudio en la aplicación Affluences.
- Puedes solicitar [cita previa](#) para préstamo y devolución de libros a través del formulario de la [web de la Biblioteca](#)

Disponemos de las medidas de seguridad para garantizar un espacio seguro:

- Uso obligatorio de mascarilla
- Gel hidroalcohólico
- Distancia de seguridad
- Aforo limitado
- Circuitos establecidos

El incumplimiento de la NORMATIVA COVID conlleva la pérdida de la condición de usuario

Son supuestos de incumplimiento las siguientes conductas:

- a) No llevar la mascarilla puesta correctamente mientras se encuentre en las instalaciones de la Biblioteca-CRAI**
- b) Ocupar un puesto de estudio diferente al que se ha reservado.**

Se aplicarán las siguientes medidas:

- **En los dos supuestos a) y b) el usuario deberá abandonar las instalaciones de la Biblioteca-CRAI a petición del personal bibliotecario**
- **El incumplimiento reiterado de cualquiera de estos dos supuestos supondrá la pérdida de la condición de usuario durante un periodo de 15 días hábiles.**

SPECIAL REGULATIONS COVID LIBRARY UCH

Due to the extraordinary situation caused by COVID-19, we have adapted the use of the Library facilities to ensure compliance with the University's health and safety protocols and recommendations.

It is essential that all Library users follow the regulations and protocols concerning the use of Library books and study spaces:

- All users attempting to enter the Library must be in possession of their physical CEU UCH ID card: electronic versions on a mobile phone will not be accepted.
- You must use the Affluences app to book a study space.
- You can [book an appointment](#) to loan or return books by using the form on the [Library's webpage](#).

The Library has put a range of measures in place to make the Library a safe place:

- Temperature checks
- Compulsory use of masks
- Hand sanitizers
- Social distancing
- Reduced capacity
- One-way directional system

Violations of the COVID REGULATIONS and the loss of user status.

The following behaviour will be considered violations:

- a) Not to be wearing a facemask appropriately while inside the Library facilities;**
- b) Occupying a study space which is not the one you reserved.**

This will have the following consequences:

- **If either a) or b) occur, the user will be asked to leave the Library facilities by the Library staff.**
- **Repeated violations will lead to the loss of Library user status for 15 working days.**

RÈGLES SPÉCIALES COVID BIBLIOTHÈQUE UCH

Étant donné la situation provoquée par la COVID-19, et selon les protocoles et les indications sanitaires de l'Université, nous avons adapté les espaces de la bibliothèque.

Il est important de respecter le règlement et les indications concernant l'accès aux livres et aux postes de lecture :

- Vous devez obligatoirement présenter votre carte d'étudiant en format physique pour l'accès à la bibliothèque (la carte d'étudiant sur le téléphone portable n'est pas valable).
- Veuillez réserver un poste d'étude via l'application Affluences.
- Vous pouvez prendre un [rendez-vous](#) pour les emprunts et les retours des livres en remplissant le formulaire sur la page [web de la bibliothèque](#)

Nous disposons des mesures de sécurité pour un espace plus sûr :

- Prise de température
- Port du masque obligatoire
- Gel hydroalcoolique
- Distance de sécurité
- Nombre limité de places
- Circuits établis

Non-respect du RÈGLEMENT COVID et perte du statut d'utilisateur

Conduites de non-respect du règlement :

- a) Ne pas porter le masque correctement dans les différents espaces de la Bibliothèque-CRAI.**
- b) Occuper un poste d'étude différent du poste réservé.**

Nous prendrons les mesures suivantes :

- **Dans les hypothèses a) et b), l'utilisateur devra abandonner la Bibliothèque-CRAI à la demande du personnel de la bibliothèque.**
- **Le non-respect réitéré entrainera la perte du statut d'utilisateur durant une période de 15 jours ouvrables.**